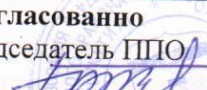



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Районный детско-юношеский центр» муниципального района «Олекминский район»
Республики Саха (Якутия)
(МБУ ДО «РДЮЦ» МР «Олекминский район» РС (Я))

678100, Россия, Республика Саха (Якутия), г. Олекминск, ул. 50 лет Победы, 73
Тел. (fax) (411-38) 4-25-79, E-mail: rdc-olekma@yandex.ru

ОГРН 1131450000274 ИНН 1421009586 КПП 142101001 БИК 049805001 ОКПО 13137479

Согласовано Председатель ППО  М.А.Граблин подписан 54 от 22 апреля 2019г.	Директор  Л.В. Парфенова Приказ № 08-08/4305 От 05.04.2019
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях

Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в МБУ ДО «РДЮЦ» (далее – Центр) сообщений о коррупционных проявлениях сообщений о проявлении коррупции (Далее – порядок).

Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на Центр, возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников образовательной организации, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников, граждан и юридических лиц.

Прием сообщений осуществляется следующими способами:

- через почтовое сообщение;
- с использованием факсимильной связи;
- непосредственно от граждан, юридических лиц;
- с использованием телеграфной связи;
- с использованием телефонной связи;
- с использованием электронной почты.

Порядок приема и обработки сообщений в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) ФЗ от 02.06.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;

2)ФЗ от 25.12. 2008 г. № ФЗ -273 «О противодействии коррупции».

Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.

Работники Центра при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязаны сообщать гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения номер телефона образовательной организации, с целью передачи сообщений и их последующей обработки.

Непосредственно прием сообщений осуществляется уполномоченным работником, ответственным за прием обращений, поступающих в Центр.

При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях ответственное уполномоченное лицо регистрирует поступившее сообщение и передает информацию о поступившем сообщении директору Центра , либо лицу, исполняющему обязанности директора, с целью рассмотрения сообщения и принятия соответствующего решения.

В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника Центра, директором образовательной организации, либо лицом, исполняющим обязанности директора, в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.

Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщении в течение одних суток направляется директором Центра, либо лицом, исполняющим обязанности директора Учредителю Центра, органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.